УТВЕРЖДЕНО: Решением Совета депутатов Насадского сельского поселения

От 14.11.2009 № 72

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**ОБ АДМИНИСТРАЦИИ НАСАДСКОГО**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**1.0бщие положения**

1.1.Администрация Насадского сельского поселения (далее «Администрация») является исполнительным - распорядительным органом местного самоуправления Насадского сельского поселения, наделенным в соответствии с Уставом Насадского сельского поселения полномочиями по решению вопросов местного значения и полномочиями по осуществлению отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами, законами Пермского края, полномочий Кунгурского муниципального района, переданных на основании решения Земского Собрания Кунгурского муниципального района и Совета депутатов Насадского сельского поселения.

1.2.Администрация осуществляет свою деятельность в соответствии с Уставом сельского поселения.

1.3.Администрация является юридическим лицом, имеет расчетный и иные счета в банках Российской Федерации, печати, бланки, штампы. Может быть истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции, арбитражных и третейских судах.

l.4.Прием на работу в администрацию осуществляется на основании штатного расписания, утвержденного главой сельского поселения. Работники администрации, замещающие муниципальные должности муниципальной службы сельского поселения являются муниципальными служащими. Прием на муниципальную службу осуществляется из резерва, при отсутствии резерва, путём про ведения конкурса на замещаемую должность.

1.5.Местонахождение администрации: 617423, Россия, Пермский край, Кунгурский район, с. Насадка, ул. Революции, д. 15.

**2. Полномочия Администрации**

2.1. В целях решения вопросов местного значения Администрация обладает следующими полномочиями:

- составление проекта бюджете сельского поселения, организация его исполнения, подготовка отчетов о его исполнении;

- разработка планов и про грамм комплексного социально-экономического развития сельского поселения, Правил землепользования и застройки, проектов планировки территорий и проектов межевания территорий, предоставление разрешений на условно-разрешенный вид пользования земельных участков и объектов капитального строительства, отклонение от предельных параметров строительства, реконструкции объектов капитального строительства, а также организация их выполнения и отчетов об их исполнении;

создание муниципальных унитарных предприятий и учреждений, формирование и размещение муниципального заказа; установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями;

- осуществление функций заказчика па строительство и ремонт объектов социальной инфраструктуры, находящиеся в муниципальной собственности

сельского поселения, производству продукции и оказанию услуг, на выполнение других работ, с использованием собственных материальных и финансовых ресурсов;

- владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом сельского поселения в порядке, определенном Советом депутатов;

- организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица, голосования по вопросам изменения границ и преобразования сельского поселения;

- организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики, социальной сферы сельского поселения, предоставление иных данных органам государственной власти в установленном законодательством порядке;

- участие в предупреждении чрезвычайных ситуаций и ликвидации их последствий;

- осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах;

- организация и осуществление контроля за объектами производственного и социального назначения на территории сельского поселения, за исключением объектов, контроль за которыми осуществляют органы государственной власти;

- организация мероприятий по охране окружающей среды;

- организация электро- и газоснабжения;

обеспечение малоимущих граждан, проживающих в поселении и нуждающихся в улучшении жилищных условий, жилыми помещениями в соответствии с жилищным законодательством, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства;

- создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах поселения;

- участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма;

- обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения;

- создание условий для обеспечения жителей поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

- организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек поселения;

- создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры;

- сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности поселения, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории поселения;

-создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в поселении;

- обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения;

- создание условий для массового отдыха жителей поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения;

- формирование архивных фондов поселения;

- организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора;

организация благоустройства и озеленения территории поселения, использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов поселения;

- организация освещения улиц и установки указателей с названиями улиц и номерами домов;

- организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

- организация и осуществление мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

- организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории поселения;

- совершение нотариальных действий, предусмотренных законодательством, в случае отсутствия в поселении нотариуса;

- участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;

- представление к наградам и почетным званиям Российской Федерации, Пермского края, Кунгурского муниципального района;

- разработка проектов нормативно- правовых актов по предметам ведения исполнительно-распорядительных органов местного самоуправления сельского поселения для дальнейшего их принятия Советом депутатов;

- осуществление иных полномочий, предусмотренных Уставом сельского поселения.

2.2 Администрация имеет право на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения:

1) создание музеев поселения;

2) участие в организации и финансировании проведения на территории поселения общественных работ для граждан, испытывающих трудности в поиске работы, а также временной занятости несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет;

3) совершение нотариальных действий, предусмотренных законодательством, в случае отсутствия в поселении нотариуса;

4) участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;

5) осуществление финансирования и софинансирования капитального ремонта жилых домов, находившихся в муниципальной собственности до 1 марта 2005 года;

6) создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории поселения;

7) оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории поселения;

8) участие в организации и осуществлении мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории поселения;

9) создание условий для развития туризма.

2. Органы местного самоуправления поселения вправе решать вопросы, указанные в части 1 настоящей статьи, участвовать в осуществлении иных государственных полномочий (не переданных им в соответствии со статьей 19 настоящего Федерального закона), если это участие предусмотрено федеральными законами, а также решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, только за счет собственных доходов местных бюджетов (за исключением субвенций и дотаций, предоставляемых из федерального бюджета и бюджета субъекта Российской Федерации).

2.2.Администрация осуществляет отдельные государственные полномочия, переданные сельскому поселению федеральными законами и законами и законами Пермского края в части, касающейся полномочий исполнительно распорядительных органов местного самоуправления сельского поселения.

2.3.Администрация вправе по решению Совета депутатов заключать договоры о принятии или передаче части полномочий по решению вопросов местного значения.

**3. Имущество Администрации**

3.1.Имущество Администрации является муниципальной собственностью сельского поселения. Администрация осуществляет право пользования, владения и распоряжения имуществом на основании договора о передаче имущества в оперативное управление.

**4. РУКОВОДСТВО Администрацией**

4.1.Руководство Администрацией в соответствии с Уставом сельского поселения осуществляет глава сельского поселения.

**5. Реорганизации, ликвидации Администрации**

5.1. Реорганизация, ликвидация Администрации осуществляется согласно действующего законодательства.