ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к административному регламенту

В администрацию Моховского сельского поселения

(наименование органа, уполномоченного для признания граждан малоимущими в целях постановки на учет в качестве нуждающихся в предоставлении жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам социального найма)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

**на признание гражданина и членов его семьи малоимущими в целях признания**

**нуждающимися в получении жилых помещений муниципального жилищного фонда,**

**предоставляемых по договорам социального найма**

1. Фамилия, имя, отчество

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 2. Число, месяц, год рождения |  | 3. Пол |  |

4. Место рождения

республика, край, область, населенный пункт

5. Место жительства (регистрации)

индекс, республика, край, область, населенный пункт,

улица, дом, корпус, квартира, телефон

6. Гражданство

7. Основной документ, удостоверяющий личность (паспорт) гражданина Российской Федерации:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| серия |  | номер |  | выдан “ |  | ” |  |  |  | года. |

8. Индивидуальный номер налогоплательщика (ИНН)

9. Номер страхового свидетельства государственного пенсионного страхования (СНИЛС)

10. Состав семьи:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Фа­ми­лия, имя, от­чест­во | Род­ствен­ные от­но­ше­ния | Да­та рож­де­ния | До­ку­мент, удо­сто­ве­ря­ю­щий лич­ность, пол­но­мо­чия | ИНН | СНИЛС |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Подтверждаем согласие на обработку персональных данных с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, в целях признания малоимущими для признания нуждающимися в жилых помещениях по договору социального найма, а также на проведение проверки предоставленных сведений. Данное согласие действует до даты подачи заявления об отзыве настоящего согласия.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| “ |  | ” |  | 20 |  | г. |  | / |  | / |
|  |  |  |  |  |  |  | (подпись заявителя) |  | (Ф.И.О. заявителя) |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| “ |  | ” |  | 20 |  | г. |  | / |  | / |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| “ |  | ” |  | 20 |  | г. |  | / |  | / |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| “ |  | ” |  | 20 |  | г. |  | / |  | /[[1]](#footnote-1) |

К заявлению прилагаются следующие документы:

1. Справка о доходах.

2.

3.

Подпись заявителя

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Дата приема документов | “ |  | ” |  | 20 |  | г. |

|  |  |
| --- | --- |
| Регистрационный номер |  |

Выдана расписка в получении документов:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Дата выдачи | “ |  | ” |  | 20 |  | г. |

|  |  |
| --- | --- |
| Регистрационный номер |  |

Подпись, Ф.И.О. должностного лица, принявшего заявление

1. Заявление подписывается всеми совершеннолетними членами семьи, а также несовершеннолетними в возрасте от 14 до 18 лет, от несовершеннолетних в возрасте до 14 лет действуют родители (усыновители). Подписи ставятся в присутствии должностного лица, принимающего документы. В ином случае представляется оформленное в письменном виде согласие члена семьи, заверенное нотариально, с проставлением отметки об этом в графе 4. [↑](#footnote-ref-1)