УТВЕРЖДАЮ:

Глава Моховского сельского поселения Кунгурского муниципального района

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_С.В. Шишмаков

15 марта 2018 г.

**АУКЦИОННАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ**

аукциона с открытой формой подачи предложений о цене по продаже муниципального имущества, находящегося в собственности муниципального образования «Моховское сельское поселение» Кунгурского муниципального района Пермского края:

Лот 1:

помещение, кадастровый номер 59:24:1550101:1055, назначение: нежилое, площадь 37,2 кв.м., этаж: цокольный, адрес (местонахождение) объекта: Пермский край, Кунгурский район, с. Моховое, ул. Строителей, д. 12.

Лот 2:

помещение, кадастровый номер 59:24:1550101:1063, назначение: нежилое, площадь 24,2 кв.м., этаж: цокольный, адрес (местонахождение) объекта: Пермский край, Кунгурский район, с. Моховое, ул. Строителей, д. 12.

Лот 3:

часть тепловой сети, назначение: сооружение трубопроводного транспорта, кадастровый номер 59:24:1550101:1625, адрес (местоположение): Пермский край, Кунгурский район, с. Моховое, ул. Ленина, протяженностью 228 м.

с. Моховое, 2018 год

**РАЗДЕЛ I**

**ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА**

**1. Сведения об объектах и предмете, условиях аукциона.**

* 1. На аукцион выставлены объекты недвижимого имущества,находящиеся в собственности муниципального образования «Моховское сельское поселение» Кунгурского муниципального района Пермского края.
	2. Форма торгов.

Аукцион с открытой формой подачи предложений о цене.

* 1. Предмет аукциона.

Продажа объекта аукциона в собственность в соответствии с условиями, указанными в аукционной документации.

1.4.Объекты аукциона:

Лот 1: помещение, кадастровый номер 59:24:1550101:1055, назначение: нежилое, площадь 37,2 кв.м., этаж: цокольный, адрес (местонахождение) объекта: Пермский край, Кунгурский район, с. Моховое, ул. Строителей, д. 12.

Лот 2: помещение, кадастровый номер 59:24:1550101:1063, назначение: нежилое, площадь 24,2 кв.м., этаж: цокольный, адрес (местонахождение) объекта: Пермский край, Кунгурский район, с. Моховое, ул. Строителей, д. 12.

Лот 3: часть тепловой сети, назначение: сооружение трубопроводного транспорта, кадастровый номер 59:24:1550101:1625, адрес (местоположение): Пермский край, Кунгурский район, с. Моховое, ул. Ленина, протяженностью 228 м.

1.5. Задаток на участие в аукционе составляет 20% от начальной цены продажи.

**2. Условия участия в аукционе**

2.1. В настоящем аукционе могут принять участие любые физические и юридические лица независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, а также места происхождения капитала (далее – претенденты).

2.2. Претенденты несут за свой счет все расходы, связанные с подготовкой заявки на участие в аукционе и своим участием в аукционе.

2.3. Претендент вправе подать только одну заявку на участие в аукционе по каждому из лотов. Претендент, подавший более одной заявки на один лот, к участию в аукционе по этому лоту не допускается.

2.4. Для участия в аукционе Претендент обязан осуществить следующие действия:

- в установленном порядке подать Заявку по установленной в настоящей аукционной документации форме;

- предоставить на рассмотрение аукционной комиссии документы, перечисленные в разделе 3 аукционной документации.

2.5. Заявитель не допускается к участию в аукционе, если его заявка не соответствует установленным требованиям; заявитель не соответствует требованиям к участникам аукциона; имеет место решение о ликвидации либо признание банкротом юридического лица - заявителя или о прекращении физическим лицом - заявителем деятельности в качестве индивидуального предпринимателя; представленные заявителем документы и материалы неполны и (или) недостоверны; заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий.

2.6. Комиссия вправе отстранить претендента от участия в аукционе на любом этапе его проведения в случае обнаружения несоответствия претендента требованиям, указанным в пункте 2.5.

2.7. Обязанность доказать свое право на участие в аукционе возлагается на Претендента.

**3. Порядок проведения аукциона.**

3.1. Получение аукционной документации.

3.1.1. После размещения на официальном сайте торгов информационного сообщения о проведении аукциона организатор аукциона на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, в течение двух рабочих дней с даты получения соответствующего заявления предоставляет такому лицу аукционную документацию в электронном виде по электронной почте, либо в печатном виде по адресу: Пермский край, Кунгурский район, с. Моховое, ул. Ленина, д. 7, в рабочие дни (суббота, воскресение - выходной) с 08.00 до 17.00, перерыв на обед с 12.00 до 13.00.

3.1.2. Плата за предоставление аукционной документации не взимается.

3.1.3. Претендент вправе воспользоваться информацией об аукционе, размещённой на официальном федеральном сайте ([www.[torgi.gov.ru](http://www.pgz.ako.kirov.ru)](http://www.pgz.ako.kirov.ru)), официальном сайте муниципального образования Моховское сельское поселение Кунгурского муниципального района (www.kungur.permarea.ru/mohovskoe).

3.2. Разъяснение аукционной документации.

3.2.1. С момента получения аукционной документации любой претендент вправе направить в письменной форме организатору аукциона запрос о разъяснении положений аукционной документации.

3.2.2. В течение двух рабочих дней со дня поступления указанного запроса, но не позднее чем за пять рабочих дней до дня истечения срока представления заявок на участие в аукционе, организатор аукциона обязан направить в письменной форме разъяснения положений аукционной документации претенденту, подавшему запрос по адресу, указанному в запросе, при условии, что указанный запрос поступил к организатору аукциона не позднее, чем за десять дней до дня окончания приёма заявок на участие в аукционе.

3.3. Оформление заявки на участие в аукционе.

3.3.1. Заявка на участие в аукционе оформляется на русском языке в письменной форме в соответствии с требованиями, указанными в аукционной документации и по прилагаемой форме, и представляется организатору в порядке, установленном аукционной документацией, в запечатанном конверте. К заявке на участие в аукционе прилагается удостоверенная подписью заявителя опись представленных им документов и материалов, оригинал которой остается у организатора, копия - у заявителя.

3.3.2. Сведения, содержащиеся в заявке и прилагаемых документах, не должны допускать двусмысленного толкования.

3.3.3. Все документы, входящие в состав заявки, должны быть оформлены с учётом следующих требований:

подлинные документы должны быть подписаны уполномоченным лицом и заверены печатью;

документы должны быть заполнены по всем пунктам, в незаполненных пунктах должны быть проставлены прочерки;

копии документов должны быть заверены в установленном законом порядке;

в документах не допускается применение факсимильных подписей, а так же наличие подчисток и исправлений;

все страницы документов должны быть четкими и читаемыми (в том числе и представленные ксерокопии документов, включая надписи на оттисках печатей и штампов);

документы, насчитывающие более одного листа, должны быть пронумерованы, прошиты и заверены печатью претендента и подписью уполномоченного лица.

3.3.4. Отсутствие в составе заявки необходимых документов, наличие в таких документах недостоверных сведений о претенденте может являться основанием для отказа претенденту в допуске к участию в аукционе.

3.3.5. После окончания срока приёма заявок не допускается внесение изменений в заявки на участие в аукционе.

3.3.6. Документы, представленные претендентами в аукционную комиссию в составе заявки, возврату не подлежат.

3.4. Требования к содержанию заявки на участие в аукционе.

Должны прилагаться следующие документы:

3.4.1. Заявка на участие в аукционе установленной формы (прилагается).

3.4.2. Документы в составе заявки на участие в аукционе:

физические лица: заявка на участие в аукционе; документ, удостоверяющий личность, или копии всех его листов; документ (выписка), подтверждающий поступление задатка на счет.

юридические лица: заявка на участие в аукционе; заверенные копии учредительных документов; документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо); документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности; документ (выписка), подтверждающий поступление задатка на счет.

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

3.4.3. Указанные документы и заполненные формы скрепляются печатью и подписью участника размещения заказа. Все листы должны быть пронумерованы, и весь пакет документов должен быть прошит, опечатан на обороте с указанием количества страниц, заверен подписью с приложением описи документов.

3.5. Время, место и сроки приёма заявок на участие в аукционе.

3.5.1. Время и дата начала приема заявок: с момента размещения информационного сообщения на официальном федеральном сайте (www.torgi.gov.ru), официальном сайте муниципального образования Моховское сельское поселение Кунгурского муниципального района ([www.kungur.permarea.ru/mohovskoe](http://www.kungur.permarea.ru/mohovskoe)) – **16.03.2018 г.** Время и дата окончания приема заявок: до 16 час. 30 мин. по местному времени – **16.04.2018 г.**

Заявка может быть подана в любой день в вышеуказанном периоде времени (кроме субботы и воскресенья) с 08 часов 00 минут до 17 часов 00 минут по местному времени по адресу: Пермский край, Кунгурский район, с. Моховое, ул. Ленина, д. 7, 2 этаж, кабинет ведущего специалиста по имуществу, землеустройству и градостроительству, перерыв на обед с 12.00 до 13.00.

Контактные лица: ведущий специалист по имуществу, землеустройству и градостроительству Семеновских Станислав Сергеевич, тел. (34271) 4-45-13, адрес электронной почты: mochovoe@mail.ru.

3.5.2. Заявки регистрируются в порядке их поступления.

3.5.3. На копии описи представленных заявителем документов и материалов делается отметка о дате и времени представления заявки на участие в аукционе с указанием номера этой заявки. Копия описи остается у претендента.

3.6. Изменения и отзыв заявок на участие в аукционе.

3.6.1. Претендент (участник аукциона) отозвать свою заявку в любое время после её подачи до момента рассмотрения заявок и признания претендентов участниками аукциона.

3.6.2. Для отзыва заявки уполномоченное лицо, подавшее заявку, должно представить в комиссию письменное заявление с просьбой отозвать свою заявку с приложением описи с отметкой о получении заявки. При этом в соответствующем уведомлении в обязательном порядке должна быть указана следующая информация: наименование аукциона, номер и наименование лота, дата, время подачи заявки на участие в аукционе.

Если уведомление об отзыве заявки на участие в аукционе подано с нарушением требований настоящего пункта, организатор аукциона не несет ответственности в случае его потери.

3.6.3. Участники аукциона имеют право отозвать свои заявки на участие в аукционе в день рассмотрения заявок на участие в аукционе непосредственно перед рассмотрением заявок.

3.6.4. Заявки на участие в аукционе, отозванные до окончания срока подачи заявок на участие в аукционе в порядке, указанном выше, считаются не поданными.

После рассмотрения заявок на участие в аукционе не допускается отзыв заявок на участие в аукционе.

3.7. Заявки на участие в аукционе, поданные с опозданием.

Заявка на участие в аукционе, представленная в комиссию по истечении срока представления заявок на участие в аукционе, не рассматривается и возвращается представившему ее заявителю вместе с описью представленных им документов и материалов, на которой делается отметка об отказе в принятии заявки на участие в аукционе.

3.8. Порядок, место, дата и время рассмотрения заявок на участие в аукционе.

3.8.1. Дата, время и место указаны в информационной карте настоящей документации.

3.8.2. Публично в день, время и в месте, указанные в сообщении о проведении аукциона, комиссией рассматриваются заявки на участие в аукционе.

3.8.3. Комиссия рассматривает заявки на участие в аукционе на предмет соответствия требованиям, установленным аукционной документацией, и соответствия заявителей требованиям, установленным действующим законодательством.

3.8.4. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе комиссией принимается решение о допуске заявителя к участию в аукционе и о признании заявителя участником аукциона или об отказе в допуске заявителя к участию в аукционе, которое оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе. Протокол ведется комиссией и подписывается всеми присутствующими на заседании членами комиссии в день окончания рассмотрения заявок.

3.8.5. Участники, подавшие заявки на участие в аукционе, или их представители вправе присутствовать при рассмотрении заявок. Представители участников, присутствующие при этом, регистрируются в Журнале регистрации участников.

3.8.6.Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе ведется комиссией и подписывается всеми присутствующими членами комиссии непосредственно после рассмотрения заявок на участие в аукционе.

3.8.7. Организатор аукциона может осуществлять аудиозапись рассмотрения заявок на участие в аукционе.

3.8.8. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка или не подана ни одна заявка, аукцион признается несостоявшимся.

**4. Порядок проведения аукциона:**

4.1. В аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками аукциона. Организатор аукциона обязан обеспечить участникам аукциона возможность принять участие в аукционе непосредственно или через своих представителей.

4.2. Аукцион проводится организатором аукциона в присутствии членов аукционной комиссии и участников аукциона (их представителей).

4.3. Аукцион проводится путем повышения начальной (минимальной) цены продажи (цены лота), указанной в сообщении о проведении аукциона, на "шаг аукциона".

4.4. "Шаг аукциона" устанавливается в размере пяти процентов начальной (минимальной) цены продажи (цены лота), указанной в извещении о проведении аукциона.

4.5. Аукцион проводится в следующем порядке:

4.5.1. Аукционная комиссия непосредственно перед началом проведения аукциона регистрирует явившихся на аукцион участников аукциона (их представителей). При регистрации участникам аукциона (их представителям) выдаются пронумерованные карточки (далее - карточки).

4.5.2. Аукцион начинается с объявления аукционистом начала проведения аукциона (лота), номера лота (в случае проведения аукциона по нескольким лотам), предмета продажи, начальной (минимальной) цены продажи (лота), "шага аукциона", после чего аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения о цене продажи.

4.5.3. Участник аукциона после объявления аукционистом начальной (минимальной) цены продажи (цены лота) и цены продажи, увеличенной в соответствии с "шагом аукциона", поднимает карточку в случае если он согласен приобрести предмет аукциона по объявленной цене.

4.5.4. Аукционист объявляет номер карточки участника аукциона, который первым поднял карточку после объявления аукционистом начальной (минимальной) цены продажи (цены лота) и цены продажи, увеличенной в соответствии с "шагом аукциона", а также новую цену продажи, увеличенную в соответствии с "шагом аукциона", и "шаг аукциона", в соответствии с которым повышается цена.

4.5.5. Если после троекратного объявления аукционистом цены продажи ни один участник аукциона не поднял карточку, аукционист объявляет об окончании проведения аукциона (лота), последнее и предпоследнее предложения о цене договора, номер карточки и наименование победителя аукциона и участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора.

4.5.7. Аукцион считается оконченным, если после троекратного объявления аукционистом последнего предложения о цене продажи или после заявления действующего правообладателя о своем желании заключить договор по объявленной аукционистом цене продажи ни один участник аукциона не поднял карточку. В этом случае аукционист объявляет об окончании проведения аукциона (лота), последнее и предпоследнее предложения о цене продажи, номер карточки и наименование победителя аукциона и участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене продажи.

4.6. Победителем аукциона признается участник, который предложит в ходе аукциона наиболее высокую цену за продаваемое имущество. При равенстве двух и более предложений о цене муниципального имущества, победителем признается тот участник, чья заявка была объявлена раньше других заявок.

4.7. При проведении аукциона организатор аукциона может осуществлять аудиозапись аукциона, а также ведет протокол аукциона, в котором должны содержаться сведения о месте, дате и времени проведения аукциона, об участниках аукциона, о начальной (минимальной) цене продажи (цене лота), последнем и предпоследнем предложениях о цене продажи, наименовании и месте нахождения (для юридического лица), фамилии, об имени, отчестве, о месте жительства (для физического лица) победителя аукциона и участника, который сделал предпоследнее предложение о цене договора. Протокол подписывается всеми присутствующими членами аукционной комиссии в день проведения аукциона. Протокол составляется в двух экземплярах, один из которых остается у организатора аукциона. Организатор аукциона в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола передает победителю аукциона один экземпляр протокола и проект договора, который составляется путем включения цены продажи, предложенной победителем аукциона, в проект договора, прилагаемый к документации об аукционе.

4.8. Протокол аукциона (результаты торгов) размещается на официальном сайте торгов организатором аукциона в течение 10 дней после подведения итогов аукциона и подписания итогового протокола.

4.9. Любой участник аукциона вправе осуществлять аудиозапись аукциона.

4.10. Любой участник аукциона после размещения протокола аукциона вправе направить организатору аукциона в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, запрос о разъяснении результатов аукциона. Организатор аукциона в течение двух рабочих дней со дня поступления такого запроса обязан представить такому участнику аукциона соответствующие разъяснения в письменной форме или в форме электронного документа.

4.11. В случае если в аукционе участвовал один участник, аукцион признается несостоявшимся. В случае если документацией об аукционе предусмотрено два и более лота, решение о признании аукциона несостоявшимся принимается в отношении каждого лота отдельно.

4.12. Протоколы, составленные в ходе проведения аукциона, заявки на участие в аукционе, документация об аукционе, изменения, внесенные в документацию об аукционе, и разъяснения документации об аукционе, а также аудиозапись аукциона хранятся организатором аукциона не менее трех лет.

**5. Заключение договора по результатам проведения** **аукциона.**

5.1 Договор купли-продажи заключается с победителем аукциона, предложившим наиболее высокую цену за продаваемое имущество.

5.3. В случае если аукцион признан несостоявшимся по причине отсутствия заявок на участие в аукционе, организатор аукциона вправе объявить о проведении нового аукциона. При этом в случае объявления о проведении нового аукциона организатор аукциона вправе изменить условия аукциона.

5.4. При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества задаток ему не возвращается, и он утрачивает право на заключение указанного договора.

**РАЗДЕЛ II**

**ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА АУКЦИОНА**

|  |
| --- |
| **ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА** |
| **1. Сведения о способе проведения аукциона** |
| Форма аукциона | Аукцион с открытой формой подачи предложений о цене имущества |
| Предмет аукциона | Лот 1: помещение, кадастровый номер 59:24:1550101:1055, назначение: нежилое, площадь 37,2 кв.м., этаж: цокольный, адрес (местонахождение) объекта: Пермский край, Кунгурский район, с. Моховое, ул. Строителей, д. 12.Лот 2: помещение, кадастровый номер 59:24:1550101:1063, назначение: нежилое, площадь 24,2 кв.м., этаж: цокольный, адрес (местонахождение) объекта: Пермский край, Кунгурский район, с. Моховое, ул. Строителей, д. 12.Лот 3: часть тепловой сети, назначение: сооружение трубопроводного транспорта, кадастровый номер 59:24:1550101:1625, адрес (местоположение): Пермский край, Кунгурский район, с. Моховое, ул. Ленина, протяженностью 228 м. |
| Решение о проведении аукциона | Постановление администрации Моховского сельского поселения от 15.03.2018 года № 31-271-20-02-01-04 «О проведении торгов по продаже муниципального имущества в порядке приватизации». |
| Начальная цена продажи | Лот № 1 - начальная цена составляет 116000 руб. 00 коп. (сто шестнадцать тысяч руб. 00 коп.).Лот № 2 - начальная цена составляет 80000 руб. 00 коп. (восемьдесят тысяч руб. 00 коп.).Лот № 3 - начальная цена составляет 2535000 руб. 00 коп. (два миллиона пятьсот тридцать пять тысяч руб. 00 коп.) |
| Реквизиты для перечисления задатка | Сумма задатка - 20% от стоимости имущества - должна быть внесена **не позднее пяти банковских дней** до даты проведения аукциона на счет: УФ и НП Кунгурского муниципального района (Администрация Моховского сельского поселения, лицевой счет 0591019702), р/с 40302810700005000037 в ОТДЕЛЕНИЕ ПЕРМЬ Г. ПЕРМЬ БИК 045773001 ИНН 5917592861, КПП 591701001 Назначение платежа: задаток для участия в аукционе**Данное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке, перечисление задатка является акцептом такой оферты.** |
| Адрес официального сайта | http://kungur.permarea.ru/mohovskoe, http://www.torgi.gov.ru |
| Срок предоставления заявок | с 16 марта 2018 года по 16 апреля 2018 г. включительно, в рабочие дни и время:понедельник-пятница: с 8-00 до 17-00, обед с 12-00 до 13-00; |
| Место предоставления заявок | Пермский край, Кунгурский район, с. Моховое, ул. Ленина, д. 7, 2-й этаж, каб. ведущего специалиста по имуществу, землеустройству и градостроительству |
| Документы, предъявляемые претендентами на участие в аукционе | Форма заявки на участие в аукционе (в 2-х экз.), форма описи предоставленных заявителем документов размещены на сайтах: http://kungur.permarea.ru/mohovskoe, http://www.torgi.gov.ru **физические лица:** заявка на участие в аукционе; документ, удостоверяющий личность, или копии всех его листов; документ (выписка), подтверждающий поступление задатка на счет.**юридические лица:** заявка на участие в аукционе; заверенные копии учредительных документов; документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо); документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности; документ (выписка), подтверждающий поступление задатка на счет. В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.Все листы документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:1) представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации;2) представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении о проведении открытого аукциона с закрытой формой подачи предложений о цене имущества, либо оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;3) заявка на участие в открытом аукционе с закрытой формой подачи предложений о цене имущества подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;4) поступление в установленный срок задатка на счета, указанные в информационном сообщении, не подтверждено.Одно лицо имеет право подать только одну заявку, а в случае проведения аукциона при закрытой форме подачи предложений о цене государственного или муниципального имущества только одно предложение о цене имущества, продаваемого на аукционе. |
| Порядок подачи предложений по цене | Предложения о приобретении имущества заявляются участниками поднятием карточек после оглашения цены первоначального предложения |
| Критерий определения победителя аукциона | Победителем аукциона признается участник, который предложит в ходе аукциона наиболее высокую цену за продаваемое имущество. При равенстве двух и более предложений о цене муниципального имущества, победителем признается тот участник, чья заявка была объявлена раньше других заявок. |
| Срок заключения договора купли-продажи | В течение пяти рабочих дней со дня подведения итогов аукциона |
| Порядок ознакомления покупателей с иной информацией, условиями договора купли-продажи  | В рабочие дни с 8:00 до 17:00 (время местное), предварительно согласовав время с продавцом. |
| Ограничения участия отдельных категорий физических и юридических лиц в приватизации муниципального имущества | Нет  |
| Порядок оплаты | Оплата за приобретенное имущество осуществляется не позднее 15 рабочих дней со дня подписания договора купли-продажи |
| Срок возврата задатка участникам, за исключением победителя | Суммы задатков возвращаются участникам аукциона, за исключением его победителя, в течение пяти дней с даты подведения итогов аукциона |
| Дата и место рассмотрения претендентов и признания участниками аукциона | 10-00 по местному времени 20 апреля 2018 года, адрес: Пермский край, Кунгурский район, с. Моховое, ул. Ленина, д. 7, 2-й этаж, каб. главы поселения |
| Дата проведения аукциона и подведения его итогов | 23 апреля 2018 года в 10:00 по местному времени. |
| Место проведения аукциона и подведения его итогов | Пермский край, Кунгурский район, с. Моховое, ул. Ленина, д. 7, 2-й этаж, каб. главы поселения |
| Информация о результатах торгов, проведенных не позднее 6 месяцев от даты объявления настоящего аукциона, в отношении предмета аукциона | Торги не проводились |
| **2. Сведения о продавце** |
| Наименование | Муниципальное образование Моховское сельское поселение Кунгурского муниципального района Пермского края |
| Место нахождения | 617430, Пермский край, Кунгурский район, с. Моховое, ул. Ленина, д.7 |
| Контактное лицо | Семеновских Станислав Сергеевич |
| Телефон/факс | 8 (34271) 4-45-13 |

**РАЗДЕЛ III**

**ОБРАЗЦЫ ФОРМ И ДОКУМЕНТОВ**

**ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ АУКЦИОНА**

**3.1. Форма описи документов, представляемых для участия в аукционе**

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ,

представляемых для участия в аукционе с открытой формой подачи предложений о цене \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование лица-претендента на участие в аукционе)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подтверждает, что для участия в аукционе с открытой формой подачи предложений о цене мной (нами) направляются ниже перечисленные документы.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Наименованиедокумента | количество страниц |
|  |
| 1. | Опись документов, заверенная участником аукциона |  |
| 2. | Надлежащим образом оформленная Заявка на участие в аукционе (по форме 3.2. Раздела III)  |  |
| 3. |  |  |
| 4 |  |  |
| 5. |  |  |
| 6. |  |  |
| 7. |  |  |
| 8. |  |  |
| 9. |  |  |
| 10. |  |  |
| 11. |  |  |

Заявитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, Ф.И.О.)

(доверенность)

Дата «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 М.П. (подпись)

**3.2. Форма заявки, представляемой для участия в аукционе**

**ЗАЯВКА**

**на участие в аукционе с открытой формой подачи предложений о цене**

с. Моховое «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ год

**Мы,** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(полное наименование юридического лица, подающего заявку, ОГРН, юр.адрес)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

далее именуемый Претендент в лице представителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                                    *(Ф.И.О.)*

действующего на основании Устава, (доверенности)

или

**Я,** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Ф.И.О., паспортные данные физического лица, подающего заявку)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, далее именуемый Претендент

в соответствии с информационным сообщением о проведении аукциона с открытой формой подачи предложений о цене имущества, опубликованном на сайте администрации Моховского сельского поселения, сайте torgi.gov.ru, принимаю решение принять участие в аукционе с открытой формой подачи предложений о цене имущества: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Обязуюсь:

1.    Полностью и безоговорочно принять условия проведения аукциона с открытой формой подачи предложений о цене имущества.

2.   Соблюдать условия, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона, а также порядок проведения аукциона, установленный Федеральным законом от 21 декабря 2001 года №178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества».

3.  В случае признания победителем, заключить с Продавцом договор купли-продажи по предложенной цене приобретения имущества.

4.   Произвести единовременную оплату посредством внесения на счет, указанный в информационном сообщении, денежных средств в размере цены приобретения не позднее 15 рабочих дней со дня заключения договора купли-продажи имущества.

Реквизиты ПРЕТЕНДЕНТА:

Адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Расчетный счет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Кор/сч\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

БИК\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, код ОКПО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Паспорт № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Выдан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Контактный телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись Претендента

(его полномочного представителя)                     \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

М.П.

Заявка принята «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г. в \_\_\_\_\_\_часов \_\_\_\_\_\_ минут, зарегистрирована за №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Секретарь комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**3.3. Форма договора купли-продажи:**

Администрация Моховского сельского поселения

Кунгурского муниципального района

**ДОГОВОР**

**купли-продажи муниципального имущества**

с. Моховое от \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ года

**Администрация Моховского сельского поселения от имени муниципального образования «Моховское сельское поселение» Кунгурского муниципального района Пермского края,** именуемое в дальнейшем ПРОДАВЕЦ, в лице главы Моховского сельского поселения Кунгурского муниципального района Шишмакова Сергея Викторовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем ПОКУПАТЕЛЬ, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

1.1. ПРОДАВЕЦ продал, а ПОКУПАТЕЛЬ купил в собственность следующее муниципальное имущество (далее Имущество): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1.2. Продажа Имущества осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 2011 г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Решением Совета депутатов Моховского сельского поселения Кунгурского муниципального района от 20 апреля 2013 года № 14 «Об утверждении положения «О приватизации имущества муниципального образования «Моховское сельское поселение», постановлением администрации Моховского сельского поселения от 16.09.2015 № 256 «О проведении открытого аукциона с закрытой формой подачи заявок по продаже муниципального имущества».

1.3. Имущество, отчуждаемое по настоящему договору, указанное в пункте 1.1.1, принадлежит ПРОДАВЦУ на праве собственности на основании свидетельства о государственной регистрации права \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1.6. До настоящего времени Имущество никому не продано, не заложено, не подарено, в споре и под арестом (запрещением) не состоит и свободно от любых прав и притязаний третьих лиц.

**2. Цена имущества и порядок оплаты**

2.1. Цена отчуждаемого имущества составляет **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. \_\_\_ коп.), НДС – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. \_\_\_ коп);

2.2. Оплата ПОКУПАТЕЛЕМ Имущества производится единовременно не позднее 15 рабочих дней со дня подписания настоящего договора и подтверждается платежным документом. ПОКУПАТЕЛЬ вправе произвести оплату досрочно. Сумма НДС перечисляется ПОКУПАТЕЛЕМ в соответствии с действующим законодательством.

2.3. Стороны договорились, что до момента полной оплаты Имущество не находится в залоге у продавца.

2.4. В случае неуплаты в срок сделка расторгается ПРОДАВЦОМ в одностороннем порядке.

**3. Обязательства сторон**

3.1. ПРОДАВЕЦ обязуется:

3.1.1. передать покупателю Имущество с момента полной оплаты имущества;

3.1.2. совместно с ПОКУПАТЕЛЕМ представить все необходимые документы в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Пермскому краю для государственной регистрации перехода права собственности;

3.1.3. контролировать выполнение условий договора.

3.2. ПОКУПАТЕЛЬ обязуется:

3.2.1**.** оплатить стоимость Имущества в порядке и сумме, указанные в пункте 2 настоящего договора на реквизиты: УФК по Пермскому краю (Администрация Моховского сельского поселения), расчетный счет № 40101810700000010003 в ОТДЕЛЕНИЕ ПЕРМЬ Г.ПЕРМЬ, ИНН 5917592861, КПП 591701001, БИК 045773001, ОКТМО 57630438, КБК 91011402053100000410, назначение платежа – за приватизацию муниципального имущества.

3.2.2. принять Имущество от ПРОДАВЦА по акту приема-передачи;

3.2.3. совместно с ПРОДАВЦОМ представить все необходимые документы в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Пермскому краю для государственной регистрации права собственности;

3.2.4. оплатить расходы, связанные с государственной регистрацией права собственности на приобретаемое Имущество;

3.2.5. сохранить коммунально-бытовое назначение приобретаемого Имущества в течение пяти лет с момента приобретения в соответствии со статьей 31 Федерального закона от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества»;

3.2.6. своевременно и качественного выполнить условия договора.

**4. Ответственность сторон**

4.1. В случае просрочки оплаты имущества, уклонения или отказа от оплаты имущества, ПОКУПАТЕЛЬ уплачивает неустойку в размере 0,1% от цены приобретения приватизируемого имущества, за каждый день просрочки;

4.2. Стороны несут имущественную ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору в соответствии с действующим законодательством.

**5. Действие договора**

5.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания сторонами и действует до выполнения сторонами своих обязательств по настоящему договору.

5.2. Отношения между сторонами прекращаются при выполнении ими всех условий настоящего договора и полного завершения расчетов.

**6. Заключительные положения**

6.1. ПОКУПАТЕЛЬ становится собственником Имущества, указанного в пункте 1.1. настоящего договора, с момента государственной регистрации перехода права собственности в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Пермскому краю и подписания сторонами акта приема-передачи имущества.

6.2. Изменения, дополнения и расторжение настоящего договора производятся на основании письменного соглашения сторон или по решению суда.

6.3. Споры сторон по настоящему договору разрешаются по соглашению, при отсутствии соглашения – судом.

6.4. Во всех случаях, непредусмотренных настоящим договором, стороны руководствуются действующим законодательством.

6.5. Настоящий договор составлен и подписан в \_\_ экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

**7. Реквизиты сторон**

7.1. ПРОДАВЕЦ:

Администрация Моховского сельского поселения 617430, Пермский край, Кунгурский район, с. Моховое, ул. Ленина, д. 7, ИНН 5917592861, КПП 591701001, УФК по Пермскому краю (Администрация Моховского сельского поселения л/с 04563008260), СЧЕТ 40101810700000010003, ГРКЦ ГУ Банка России ПО Пермскому краю г. Пермь, БИК 045773001, ОКАТО 57230838000, код бюджетной организации классификации КБК 91011402053100000410

Глава Моховского сельского поселения

Кунгурского муниципального района \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.В. Шишмаков

 мп

7.2. ПОКУПАТЕЛЬ:

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 мп

**АКТ**

**приема-передачи муниципального имущества муниципального образования**

**«Моховское сельское поселение», подлежащего приватизации**

с. Моховое от \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ года

**Администрация Моховского сельского поселения от имени муниципального образования «Моховское сельское поселение» Кунгурского муниципального района Пермского края,** именуемое в дальнейшем ПРОДАВЕЦ, в лице главы Моховского сельского поселения Кунгурского муниципального района, действующего на основании Устава, с одной стороны ПЕРЕДАЕТ, а **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем ПОКУПАТЕЛЬ, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ПРИНИМАЕТ в собственность следующее муниципальное имущество:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

ПРОДАВЕЦ:

Администрация Моховского сельского поселения 617430, Пермский край, Кунгурский район, с. Моховое, ул. Ленина, д. 7, ИНН 5917592861, КПП 591701001.

Глава Моховского сельского поселения

Кунгурского муниципального района \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.В. Шишмаков

 мп

ПОКУПАТЕЛЬ:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 мп