

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**АДМИНИСТРАЦИИ КАЛИНИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
КУНГУРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПЕРМСКОГО КРАЯ**

**01.12.2014 № 162**

Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача документов (единого жилищного документа, копии финансово-лицевого счета, выписки из домовой книги, карточки учета собственника жилого помещения, справок и иных документов)»

Руководствуясь Федеральными законами от 6 октября 2003 года [N 131-ФЗ](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=117671;fld=134) "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", от 27 июля 2010 года [N 210-ФЗ](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=116783;fld=134) "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", в соответствии с [Уставом](consultantplus://offline/main?base=MOB;n=136657;fld=134) сельского поселения администрация Калининского сельского поселения ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Административный [регламент](consultantplus://offline/main?base=MOB;n=139279;fld=134;dst=100010) предоставления муниципальной услуги « Выдача документов ( единого жилищного документа, копии финансово-лицевого счета, выписки из домовой книги, карточки учета собственника жилого помещения, справок и иных документов)».

2. Разместить на официальном сайте администрации Калининского сельского поселения в сети интернет: <http://kungur.permarea.ru/kalininskoe>

3. Считать утратившим силу постановление администрации Калининского сельского поселения от 18 декабря 2012 г. № 111 « Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги « Выдача документов ( выписки из домовой книги, выписки из похозяйственной книги, и иных документов)»

4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения А.Н.Пигасов