|  |
| --- |
| Приложение 9 к приказу начальникаУИЗОиГ Кунгурского района от 15.09.2015 № 872-пр |
|  |

**Технологическая схема**

**предоставления муниципальной услуги по выдаче градостроительных планов земельных участков**

| **Раздел** | **Содержание раздела** |
| --- | --- |
| **Раздел 1 «Общие сведения о муниципальной услуге»** | **1. Наименование органа, предоставляющего услугу**Управление имущественных, земельных отношений и градостроительства Кунгурского муниципального района (далее – орган, предоставляющий муниципальную услугу), по адресу: Пермский край, г. Кунгур, ул. Ленина, д. 95**2. Номер услуги в федеральном реестре**5923000010000003174**3. Полное наименование услуги**Выдача градостроительных планов земельных участков.**4. Краткое наименование услуги**Нет.**5. Административный регламент предоставления муниципальной услуги**Приказ начальника Управления имущественных, земельных отношений и градостроительства Кунгурского муниципального района от 01.10.2012 № 1556-пр «Об утверждении административных регламентов»**6. Перечень «подуслуг»**нет**7. Способы оценки качества предоставления муниципальной услуги**- Управление имущественных, земельных отношений и градостроительства Кунгурского муниципального района по адресу: Пермский край, г. Кунгур ул. Ленина,95График работы:Понедельник-четверг с 8.00 до 17.00,Пятница с 8.00 до 16.00Перерыв с 12.00 до 12.48,Суббота, воскресенье – выходные дни.Справочные телефоны 8 34271 32726, 34604Адрес официального сайта: **<http://kungur.permarea.ru>**Адрес электронной почты: http:**//kizokungur@yandex.ru**-Адрес федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций): **[http://www.gosuslugi.ru](www.gosslugi)**- Адрес региональной государственной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг Пермского края»: **[http://gosuslugi.permkrai.ru](gosslugikrai)**-В краевом государственном автономном учреждении «Пермский краевой многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – МФЦ). Информация о месте нахождении, справочных телефонах и графиках работы филиалов МФЦ содержится на официальном сайте МФЦ: **[http://mfc.permkrai.ru](mfckrai)/.** |
| **Раздел 2 «Общие сведения о «подуслугах»** | **1. Наименование «подуслуги»**Выдача градостроительных планов земельных участков.**2. Срок предоставления в зависимости от условий****2.1. При подаче заявления по месту жительства (месту нахождения юр. лица)**в течение 30 (тридцати) календарных дней**2.2. При подаче заявления не по месту жительства (по месту обращения)**в течение 30 (тридцати) календарных дней**3.** **Основания отказа в приеме документов**в заявлении не указан заявитель и (или) его адрес, заявление не подписано, заявление и (или) иные представляемые документы содержат серьезные повреждения, не позволяющие однозначно истолковать их содержание**4. Основания отказа в предоставлении «подуслуги»** - с заявлением обратилось лицо, не являющееся получателем муниципальной услуги; - заявитель не уполномочен обращаться с заявлением о разработке и выдаче градостроительного плана земельного участка;- испрашиваемый земельный участок находится в собственности третьих лиц;- земельный участок зарезервирован для государственных или муниципальных нужд;- наличие вступивших в законную силу судебных актов, в том числе ограничивающих оборот земельного участка;- представленные документы по составу, содержанию, форме не соответствуют, установленным требованиям;- в заявлении, прилагаемых к нему документах имеются неоговоренные исправления, не позволяющие однозначно истолковать их содержание;- земельный участок находится в санитарно-защитной зоне, размещать жилую застройку, в которой запрещено;- границы земельного участка не установлены в соответствии с требованиями действующего законодательства.**5. Основания приостановления предоставления «подуслуги»**нет**6. Срок приостановления предоставления «подуслуги»**Срока для приостановления предоставления муниципальной услуги действующим законодательством не предусмотрено.**7. Плата за предоставление «подуслуги»****7.1. Наличие платы (государственной пошлины либо муниципального платежа за предоставление муниципальной услуги)**нет**7.2. Реквизиты нормативного правового акта, являющегося основанием для взимания платы (государственной пошлины либо муниципального платежа за предоставление муниципальной услуги)**-**7.3. КБК для взимания платы (государственной пошлины либо муниципального платежа за предоставление муниципальной услуги), в том числе для МФЦ**-**8. Способ обращения за получением «подуслуги»** **-** в Управление имущественных, земельных отношений и градостроительства Кунгурского муниципального района, по адресу: Пермский край, г. Кунгур, ул. Ленина, 95.График работы: понедельник - четверг с 8.00 до 17.00,пятница с 8.00 до 16.00перерыв с 12.00 до 12.48,суббота, воскресенье - выходные дни.Справочные телефоны: 8 34271 3 27 26, 2 03 81.Адрес официального сайта: **<http://kungur.permarea.ru>**. Адрес электронной почты: **kizokungur@yandex.ru.** **-** Адрес федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»: http://www.gosuslugi.ru. **-** Адрес региональной государственной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг Пермского края»: <http://gosuslugi.permkrai.ru>. **-** В краевом государственном автономном учреждении «Пермский краевой многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - МФЦ). Информация о местонахождении, справочных телефонах и графиках работы филиалов МФЦ содержится на официальном сайте МФЦ: <http://mfc.permkrai.ru./>. **9. Способ получения результата «подуслуги»**- При личном обращении в орган, предоставляющий муниципальную услугу.-При личном обращении в МФЦ.- Через почтовую связь |
| **Раздел 3 «Сведения о заявителях «подуслуги»** | **1. Категории лиц, имеющих право на получение «подуслуги»**- В качестве заявителя выступает физическое или юридическое лицо, имеющее земельные участки, предназначенные для строительства, реконструкции объектов капитального строительства.**2. Документ, подтверждающий правомочие заявителя соответствующей категории на получение «подуслуги»**Документы, удостоверяющие личность гражданина (для физических лиц).**3. Установленные требования к документу, подтверждающему правомочие заявителя соответствующей категории на получение «подуслуги»**Данные заявителя указаны полностью, разборчиво**4. Наличие возможности подачи заявления на предоставление «подуслуги» представителями заявителя**Да **5. Исчерпывающий перечень лиц, имеющих право на подачу заявления от имени заявителя**Нет**6. Наименование документа, подтверждающего право подачи заявления от имени заявителя**Документы, подтверждающие полномочия представителя, в случае подачи заявления представителем заявителя (доверенность, распорядительный акт юридического лица, решение общего собрания и т.п.).**7. Установленные требования к документу, подтверждающему право подачи заявления от имени заявителя**- Для физических лиц нотариально удостоверенная доверенность.- Для юридических лиц документ содержит наименование, реквизиты юридического лица, подписан уполномоченным лицом (с расшифровкой подписи) и имеет печать. Данные представителя указаны полностью. |
| **Раздел 4 «Документы, предоставляемые заявителем для получения «подуслуги»** | **1.** **Категория документа**1. документ, удостоверяющий личность заявителя;2. документ, удостоверяющий права (полномочия) представителя заявителя;3. правоустанавливающие документы на земельный участок, здание; **2. Наименования документов, которые представляет заявитель для получения «подуслуги»**1. заявление и согласие на обработку персональных данных;2. документ, удостоверяющего личность заявителя (представителя заявителя).3. документ, удостоверяющий права (полномочия) представителя заявителя, если с заявлением обращается представитель заявителя.4. договор аренды или свидетельство о государственной регистрации права, кадастровый паспорт или кадастровая выписка; 5. технические условия на подключение к электрическим сетям;**3. Количество необходимых экземпляров документа с указанием подлинник/копия**1. 1 экз., подлинник;2. 1 экз., копия.3. 1 экз., подлинник.4. 1 экз., копия.5. 1 экз., копия.**4. Документ, предоставляемый по условию**нет**5. Установленные требования к документу** Тексты документов, представляемых для оказания муниципальной услуги, должны быть написаны разборчиво, наименования юридических лиц - без сокращения, с указанием их мест нахождения. Фамилии, имена и отчества физических лиц, адреса их мест жительства должны быть написаны полностью.**6. Форма (шаблон) документа**- По форме согласно Приложению 1 к технологической схеме.**7. Образец документа/заполнения документа**- По форме согласно Приложению 2 к технологической схеме. |
| **Раздел 5 «Документы и сведения, получаемые посредством межведомственного информационного взаимодействия»** | **1. Реквизиты актуальной технологической карты межведомственного взаимодействия** Нет.**2. Наименование запрашиваемого документа (сведения)**- Кадастровый паспорт земельного участка, здания.- Выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним на земельный участок, здание.**3. Перечень и состав сведений, запрашиваемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия** Нет.**4. Наименование органа (организации), направляющего(ей) межведомственный запрос**  Управление имущественных, земельных отношений и градостроительства Кунгурского муниципального района.**5. Наименование органа (организации), в адрес которого(ой) направляется межведомственный запрос**Управление Росреестра по Пермскому краю.**6. SID электронного сервиса** 5923000010000000432.**7. Срок осуществления межведомственного информационного взаимодействия** -Срок подготовки межведомственного запроса- в течение 3 рабочих дня - Срок направления ответа на межведомственный запрос- 5 дней.**8. Форма (шаблон) межведомственного запроса** Нет.**9. Образец заполнения формы межведомственного запроса** Нет. |
| **Раздел 6 «Результат «подуслуги»** | **1.** **Документ/документы, являющиеся результатом «подуслуги»**1. Градостроительный план земельного участка и Постановление Администрации Кунгурского муниципального района об утверждении градостроительного плана земельного участка;2. Письмо об отказе в подготовке градостроительного плана земельного участка.**2.Требования к документу/документам, являющимся результатом «подуслуги»** 1. Форма Градостроительного плана земельного участка утверждена Приказом Министерства регионального развития Российской Федерации от 10 мая 2011 г. N 207**2.** Письмо об отказе в предоставлении Градостроительного плана земельного участка **3. Характеристика результата (положительный/отрицательный)**положительный**4. Форма документа/документов, являющимся результатом «подуслуги»**Градостроительный план земельного участка по форме согласно Приложению 3 к технологической схеме.Письмо об отказе в предоставлении Градостроительного плана земельного участка **5. Образец документа/документов, являющихся результатом «подуслуги»**Образец градостроительного плана земельного участка по форме согласно Приложению 4 к технологической схеме. **6. Способ получения результата**- в органе местного самоуправления, предоставляющем услугу, на бумажном носителе- в МФЦ на бумажном носителе, полученном из органа местного самоуправления, предоставляющего услугу- почтовая связь**7. Срок хранения невостребованных заявителем результатов****7.1. в органе**5 лет**7.2. в МФЦ**30 дней |
| **Раздел 7 «Технологические процессы предоставления «подуслуги»** | **1**. **Наименование процедуры процесса**1.Прием заявления от заявителя;  2. Направление межведомственных запросов (при необходимости) и получение ответов;  3. Рассмотрение документов и принятие решения о предоставлении муниципальной услуги органом, предоставляющем муниципальную услугу, либо об отказе в предоставлении муниципальной услуги и подготовка Градостроительного плана земельного участка, либо письма об отказе в предоставлении градостроительного плана земельного участка 4. Направление (предоставление) результата услуги заявителю**2. Особенности исполнения процедуры процесса**нет**3. Сроки исполнения процедуры (процесса)**1. 15 минут;2. 3 рабочих дня;3. 25 рабочих дня4. 2 рабочих дня**4. Исполнитель процедуры процесса**1. специалист Управления и МФЦ2. специалист Управления3. специалист Управления4. специалист Управления и МФЦ**5. Ресурсы, необходимые для выполнения процедуры процесса**1. Нормативные правовые акты, регулирующие предоставление муниципальной услуги; 2. Автоматизированное рабочее место, подключенное к СМЭВ и АИС «МФЦ». **6. Формы документов, необходимые для выполнения процедуры процесса**нет |
| **Раздел 8 «Особенности предоставления «подуслуги» в электронной форме»** | **1.Способ получения заявителем информации о сроках и порядке предоставления «подуслуги»**Информация по вопросам предоставления муниципальной услуги предоставляются: на информационных стендах в здании органа, предоставляющего муниципальную услугу;на официальном сайтена Едином порталена Региональном порталепосредством публикации в средствах массовой информации, издания информационных материалов (брошюр и буклетов)с использованием средств телефонной связипри личном обращении в орган, предоставляющий муниципальную услугу, МФЦ.Заявитель имеет право на получение информации о ходе предоставления муниципальной услуги с использованием средств телефонной связи, электронной почты, Единого портала**2. Способ записи на прием в орган****2.1**. Управление имущественных, земельных отношений и градостроительства Кунгурского муниципального района по адресу: Пермский край, г. Кунгур ул. Ленина,95График работы:Понедельник-четверг с 8.00 до 17.00,Пятница с 8.00 до 16.00Перерыв с 12.00 до 12.48,Суббота, воскресенье – выходные дни.Справочные телефоны 8 34271 32726, 34604Адрес официального сайта: **<http://kungur.permarea.ru>**Адрес электронной почты: http:**//kizokungur@yandex.ru****3. Способ приема и регистрации органом, предоставляющим услугу, запроса и иных документов, необходимых для предоставления «подуслуги»**требуется предоставление заявителем документов на бумажном носителе для оказания «подуслуги»; **4. Способ оплаты заявителем государственной пошлины либо муниципального платежа за предоставление муниципальной услуги, взимаемой (ого) за предоставление «подуслуги»**нет**5. Способ получения сведений о ходе выполнения запроса о предоставлении «подуслуги»**- личный кабинет заявителя на портале государственных и муниципальных услуг- электронная почта заявителя**6. Способ подачи жалобы на нарушение порядка предоставления «подуслуги» и досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органа в процессе получения «подуслуги»**Жалоба на решение и действие (бездействие) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица, муниципального служащего, органа предоставляющего муниципальную услугу, подается в письменной форме в том числе при личном приёме заявителя, или в электронной форме в орган, предоставляющий муниципальную услугу.Форма обращения (жалобы), по форме согласно административного регламента, предоставляемой муниципальной услуги.. |

Приложение 1

к технологической схеме

предоставления муниципальной

 услуги по выдаче градостроительных

планов земельных участков

Начальнику управления имущественных, земельных отношений и градостроительства Кунгурского муниципального района Черниковой С.В.

от застройщика

(Ф.И.О, почтовый адрес, контактный телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу разработать и выдать градостроительный план земельного участка (ГПЗУ) для строительства, реконструкции \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (нужное подчеркнуть) (наименование объекта)

по адресу: \_Пермский край, Кунгурский район, *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

К заявлению прилагаются **копии** следующих документов:

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(номер и дата договора аренды или свидетельства, дата и номер кадастрового паспорта или кадастровой выписки (при наличии))

2. \_*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(информация о возможности подключения к электрическим сетям (при наличии))

3.\_*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(размеры в плане ж/дома, этажность, вспомогательные объекты)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (дата)

«Достоверность сообщенных сведений подтверждаю.

Я,\_*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

Ф.И.О., адрес заявителя

свободно, своей волей и в своем интересе даю согласие Управлению имущественных, земельных отношений и градостроительства Кунгурского муниципального района на обработку, (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) в целях реализации функций, задач, а также полномочий, возложенных действующим законодательством на Управление имущественных, земельных отношений и градостроительства Кунгурского муниципального района.

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Подпись заявителя (расшифровка подписи)»

В соответствии с ст. 46 п.17 Градостроительного кодекса РФ

срок подготовки градостроительного плана земельного участка- 30 дней.

Приложение 2

к технологической схеме

предоставления муниципальной

 услуги по выдаче градостроительных

планов земельных участков

Начальнику управления имущественных, земельных отношений и градостроительства Кунгурского муниципального района Черниковой С.В.

от застройщика *Иванова Ивана Ивановича, 617400, г. Кунгур, ул. Ленина, д. 25, тел. 89120001110*

(Ф.И.О, почтовый адрес, контактный телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу разработать и выдать градостроительный план земельного участка (ГПЗУ) для строительства, реконструкции \_\_*индивидуального жилого дома*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (нужное подчеркнуть) (наименование объекта)

по адресу: \_Пермский край, Кунгурский район, *с. Плеханово, ул. Гагарина, д. 201*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

К заявлению прилагаются **копии** следующих документов:

1. \_*свидетельство о гос регистрации 59-БГ № 5555055 от 12.02.2015 г*., \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(номер и дата договора аренды или свидетельства, дата и номер кадастрового паспорта или кадастровой выписки (при наличии))

2. \_*письмо МРСК Урала от 12.12.2014 № 40-40-4440*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(информация о возможности подключения к электрическим сетям (при наличии))

3.\_*дом 10x10, 2 этажа, баня 3x4, гараж 8x8*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(размеры в плане ж/дома, этажность, вспомогательные объекты)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (дата)

«Достоверность сообщенных сведений подтверждаю.

Я,\_ *Иванов Иван Иванович, г. Кунгур, ул. Ленина, д. 25\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

Ф.И.О., адрес заявителя

свободно, своей волей и в своем интересе даю согласие Управлению имущественных, земельных отношений и градостроительства Кунгурского муниципального района на обработку, (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) в целях реализации функций, задач, а также полномочий, возложенных действующим законодательством на Управление имущественных, земельных отношений и градостроительства Кунгурского муниципального района.

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Подпись заявителя (расшифровка подписи)»

В соответствии с ст. 46 п.17 Градостроительного кодекса РФ

срок подготовки градостроительного плана земельного участка- 30 дней.

Приложение 3

к технологической схеме

предоставления муниципальной

 услуги по выдаче градостроительных

планов земельных участков

**Форма градостроительного плана земельного участка**

**Градостроительный план земельного участка**

№

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Градостроительный план земельного участка подготовлен на основании

(реквизиты решения уполномоченного федерального органа исполнительной власти, или органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, или органа местного самоуправления о подготовке документации по планировке
территории, либо реквизиты обращения и ф.и.о. заявителя – физического лица, либо реквизиты обращения
и наименование заявителя – юридического лица о выдаче градостроительного плана земельного участка)

Местонахождение земельного участка

(субъект Российской Федерации)

(муниципальный район или городской округ)

 .

(поселение)

Кадастровый номер земельного участка .

Описание местоположения границ земельного участка

Площадь земельного участка

Описание местоположения проектируемого объекта на земельном участке
(объекта капитального строительства)

План подготовлен

(ф.и.о., должность уполномоченного лица, наименование органа или организации)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| М.П. |  |  |  | / |  | / |
|  | (дата) |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |  |

Представлен .

(наименование уполномоченного федерального органа исполнительной власти, или органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, или органа местного самоуправления)

(дата)

Утвержден .

(реквизиты акта Правительства Российской Федерации, или высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации, или главы местной администрации об утверждении)

**1. Чертеж градостроительного плана земельного участка и линий градостроительного регулирования**

|  |
| --- |
|  |

 (масштаб)

Градостроительный план земельного участка создается на основе материалов картографических работ, выполненных в соответствии с требованиями федерального законодательства

 (масштаб)

Градостроительный план на линейные объекты создается на основании картографического материала, выполненного в масштабе: 1:50 000, 1:100 000, 1:200 000, 1:500 000 (при подготовке картографического материала необходимо руководствоваться требованиями федерального/регионального законодательства)

Площадь земельного участка га

На чертеже градостроительного плана земельного участка указываются:

- схема расположения земельного участка в окружении смежно расположенных земельных участков (ситуационный план);2, 4

- границы земельного участка и координаты поворотных точек;2, 3, 4

- красные линии;2, 3, 4

- обозначение существующих (на дату предоставления документа) объектов капитального строительства, объектов незавершенного строительства) и их номера по порядку, в том числе не соответствующих градостроительному регламенту;2, 4

- минимальные отступы от границ земельного участка в целях определения мест допустимого размещения объекта капитального строительства, за пределами которых запрещено строительство;2, 4

- границы зон планируемого размещения объектов капитального строительства для государственных или муниципальных нужд и номера этих зон по порядку (на основании документации по планировке территории, в соответствии с которой принято решение о выкупе, резервировании с последующим выкупом);2, 3, 4

- места допустимого размещения объекта капитального строительства;2, 4

- информация об ограничениях в использовании земельного участка (зоны охраны объектов культурного наследия, санитарно-защитные, водоохранные зоны и иные зоны); 2, 4

- границы зон действия публичных сервитутов (при наличии);2, 3, 4

- параметры разрешенного строительства.2

Чертеж градостроительного плана земельного участка разработан на топографической основе в масштабе

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| (1: |  | ), выполненной |  | . |

(дата)

(наименование кадастрового инженера)

Чертеж градостроительного плана земельного участка разработан

(дата, наименование организации)

**2. Информация о разрешенном использовании земельного участка, требованиях к назначению, параметрам и размещению объекта капитального строительства** 1, 2, 3, 4

(наименование представительного органа местного самоуправления, реквизиты акта об утверждении правил
землепользования и застройки, информация обо всех предусмотренных градостроительным регламентом видах
разрешенного использования земельного участка (за исключением случаев предоставления земельного участка
для государственных или муниципальных нужд))

**2.1.**Информация о разрешенном использовании земельного участка 2, 3, 4

основные виды разрешенного использования земельного участка:

 ;

условно разрешенные виды использования земельного участка:

 ;

вспомогательные виды использования земельного участка:

 .

**2.2.**Требования к назначению, параметрам и размещению объекта капитального строительства на указанном земельном участке. Назначение объекта капитального строительства 2

Назначение объекта капитального строительства

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № |  | , |  | . |
|  | (согласно чертежу) |  | (назначение объекта капитального строительства) |  |

**2.2.1.**Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и объектов капитального строительства, в том числе площадь 2:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Кадастро­вый номер земельного участка согласно чертежу градостр. плана | 1. Длина (метров) | 2. Ширина (метров) | 3. Полоса отчужде­ния | 4. Охран­ные зоны | 5. Площадь земель­ного участка(га) | 6. Номер объекта кап. стр-ва согласно чертежу градостр. плана | 7. Размер(м) | 8. Площадь объекта кап. стр-ва(га) |
| макс. | мин. |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **2.2.2.**Предельное количество этажей |  | или предельная высота зданий, строений, сооружений |  | м.2 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **2.2.3.**Максимальный процент застройки в границах земельного участка |  | % 2. |

**2.2.4.**Иные показатели 2:

**2.2.5. Требования к назначению, параметрам и размещению объекта капитального строительства на указанном земельном участке** 3, 4

Назначение объекта капитального строительства

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № |  | , |  | . |
|  | (согласно чертежу) |  | (назначение объекта капитального строительства) |  |

Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Номер участка согласно чертежу градострои­тельного плана | Длина (м) | Ширина (м) | Площадь (га) | Полоса отчуждения | Охранные зоны |
|  |  |  |  |  |  |

**3. Информация о расположенных в границах земельного участка объектах капитального строительства и объектах культурного наследия** 1, 2, 3, 4

**3.1.**Объекты капитального строительства

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № |  | , |  | , |
|  | (согласно чертежу градостроительного плана) |  | (назначение объекта капитального строительства) |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| инвентаризационный или кадастровый номер |  | , |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| технический или кадастровый паспорт объекта подготовлен |  |  |

(дата)

(наименование организации (органа) государственного кадастрового учета объектов недвижимости
или государственного технического учета и технической инвентаризации объектов капитального строительства)

**3.2.**Объекты, включенные в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № |  | , |  | , |
|  | (согласно чертежу градостроительного плана) |  | (назначение объекта культурного наследия) |  |

 ,

(наименование органа государственной власти, принявшего решение о включении выявленного объекта
культурного наследия в реестр, реквизиты этого решения)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| регистрационный номер в реестре |  | от |  |

(дата)

**4. Информация о разделении земельного участка** 2, 3, 4

 .

(наименование и реквизиты документа, определяющего возможность или невозможность разделения)

1 При отсутствии правил землепользования и застройки, но не позднее 1 января 2012 года заполняется на основании документации по планировке территории.

2 Заполняется на земельные участки, на которые действие градостроительного регламента распространяется.

3 Заполняется на земельный участок, на который градостроительный регламент не устанавливается.

4 Заполняется на земельный участок, на который градостроительный регламент не распространяется.

Приложение 4

к технологической схеме

предоставления муниципальной

 услуги по выдаче градостроительных

планов земельных участков

ПЕРМСКИЙ КРАЙ

КУНГУРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН

 **ПЛЕХАНОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

 УТВЕРЖДЕН

Постановлением администрации Кунгурского муниципального района

от 28.08.2015 № 000-01-10

###### **ГРАДОСТРОИТЕЛЬНЫЙ ПЛАН ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА**

 **№ 241 от 24.08. 2015**

**Объект:** *Индивидуальный жилой дом*

**Адрес объекта:** *Пермский край, Кунгурский район, с. Плеханово, ул. Гагарина, д. 201*

**Заказчик:** *Иванов Иван Иванович*

 СОГЛАСОВАНО:

 Начальник отдела архитектуры

 и градостроительства Управления

 имущественных, земельных

 отношений и градостроительства

 Кунгурского муниципального района

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.А. Третьякова

**Градостроительный план земельного участка**

№

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| R | U | 5 | 9 | 5 | 1 | 8 | 3 | 1 | 2 | 0 | **2** | **4** | **1** |

Градостроительный план земельного участка подготовлен на основании заявления Иванова Ивана Ивановича от 26.08.2015г., Пермский край, г. Кунгур, ул. Ленина, д. 25

(реквизиты решения уполномоченного федерального органа исполнительной власти, или органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, или органа местного самоуправления о подготовке документации по планировке
территории, либо реквизиты обращения и ф.и.о. заявителя – физического лица, либо реквизиты обращения
и наименование заявителя – юридического лица о выдаче градостроительного плана земельного участка)

Местонахождение земельного участка

Пермский край

(субъект Российской Федерации)

Кунгурский муниципальный район

(муниципальный район или городской округ)

 Плехановское сельское поселение .

(поселение)

Кадастровый номер земельного участка 59:24:0000101:0000 .

Описание местоположения границ земельного участка земельный участок расположен в зоне жилой застройки усадебного типа (Ж-1) с. Плеханово Плехановского сельского поселения

Площадь земельного участка 1091 кв. м., в том числе особый режим использования: охранная зона ВЛ-6 кВ фид.4 ЦРП МРЗ ПС Кунгур на площади 136 кв.м., охранная зона ЛЭП-0,4 кВ фид.4 ЦРП МРЗ на площади 7 кв.м., охранная зона ВЛ-6 кВ фид.3 ЦРП МРЗ ПС Кунгур на площади 64 кв.м.

Описание местоположения проектируемого объекта на земельном участке
(объекта капитального строительства) жилой дом планируется разместить на земельном участке в соответствии с СНиП 2.07.01-89\*.

План подготовлен Дорониной И.В. - ведущим специалистом отдела архитектуры и градостроительства Управления имущественных, земельных отношений и градостроительства Кунгурского муниципального района

(ф.и.о., должность уполномоченного лица, наименование органа или организации)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| М.П. |  |  |  | / | И.В. Доронина | / |
|  | (дата) |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |  |

Представлен в администрацию Кунгурского муниципального района .

(наименование уполномоченного федерального органа исполнительной власти, или органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, или органа местного самоуправления)

(дата)

Утвержден постановлением администрации Кунгурского муниципального района от 28.08.2015 № 000-01-10 .

(реквизиты акта Правительства Российской Федерации, или высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации, или главы местной администрации об утверждении)

**1. Чертеж градостроительного плана земельного участка и линий градостроительного регулирования**

|  |
| --- |
| Чертеж градостроительного плана прилагается |

Градостроительный план земельного участка создается на основе материалов картографических работ, выполненных в соответствии с требованиями федерального законодательства

М 1:500 (масштаб)

Площадь земельного участка 0,1091 га, в том числе особый режим использования: охранная зона ВЛ-6 кВ фид.4 ЦРП МРЗ ПС Кунгур на площади 0,0136 га, охранная зона ЛЭП-0,4 кВ фид.4 ЦРП МРЗ на площади 0,0007 га, охранная зона ВЛ-6 кВ фид.3 ЦРП МРЗ ПС Кунгур на площади 0,0064 га.

Чертеж градостроительного плана земельного участка разработан 02.09.2015г. отделом архитектуры и градостроительства Управления имущественных, земельных отношений и градостроительства Кунгурского муниципального района

(дата, наименование организации)

**2. Информация о разрешенном использовании земельного участка, требованиях к назначению, параметрам и размещению объекта капитального строительства** 1, 2, 3, 4

решение Совета депутатов Плехановского сельского поселения от 15.03.2012г. № 200;

решение Совета депутатов Плехановского сельского поселения от 24.12.2014 г. № 90 «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Плехановского сельского поселения»

(наименование представительного органа местного самоуправления, реквизиты акта об утверждении правил
землепользования и застройки, информация обо всех предусмотренных градостроительным регламентом видах
разрешенного использования земельного участка (за исключением случаев предоставления земельного участка
для государственных или муниципальных нужд))

**2.1.**Информация о разрешенном использовании земельного участка 2, 3, 4

основные виды разрешенного использования земельного участка: 1) индивидуальные жилые дома с приусадебными участками; 2) личное подсобное хозяйство; 3) блокированные жилые дома с земельными участками; 4) детские сады, иные объекты дошкольного воспитания; 5) школы общеобразовательные, иные объекты образования; 6) объекты торговли общей площадью не более 100 м2; 7) территории общего пользования для размещения объектов коммунальной и инженерной инфраструктуры, улиц, проездов.

условно разрешенные виды использования земельного участка: 1) объекты торговли; 2) объекты медицинского и фармацевтического обслуживания; 3) объекты связи; 4) объекты бытового обслуживания; 5) объекты досуга; 6) объекты общественного питания; 7) объекты культуры, искусства; 8) административные здания, офисы организаций; 9) финансово-кредитные учреждения; 10) объекты спортивного назначения; 11) площадки для сбора мусора; 12) наземные стоянки автомобилей (гостевые стоянки); 13) антенны сотовой, радиорелейной и спутниковой связи; 14) объекты пожарной охраны.

вспомогательные виды использования земельного участка: 1) хозяйственные постройки (гараж, баня, теплицы, сараи, надворный туалет, навесы и т.д.); 2)строения для содержания домашнего скота и птицы; 3) стоянки автомобилей не более чем на две машины на каждом участке; 4) парковки перед объектами обслуживающих и коммерческих видов использования; 5) площадки детские, спортивные, хозяйственные, для отдыха; 6) объекты пожарной охраны; 7) огород, сад, палисадник; 8) пчеловодство; 9) объекты инженерной инфраструктуры, обслуживающие данную территорию.

**2.2.**Требования к назначению, параметрам и размещению объекта капитального строительства на указанном земельном участке. Назначение объекта капитального строительства 2

Назначение объекта капитального строительства

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | 1 | , | Индивидуальный жилой дом | . |
|  | (согласно чертежу) |  | (назначение объекта капитального строительства) |  |

**2.2.1.**Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и объектов капитального строительства, в том числе площадь 2:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Кадастровый номер земельного участка согласно чертежу градостр. плана | 1. Длина (метров) | 2. Ширина (метров) | 3. Полоса отчужде­ния | 4. Охран­ные зоны | 5. Площадь земель­ного участка(га) | 6. Номер объекта кап. стр-ва согласно чертежу градостр. плана | 7. Размер(м) | 8. Площадь объекта кап. стр-ва(га) |
| макс. | мин. |
| 59:24:0000101:0000 | 50,0 | 14,6 | - | 136 кв.м. 7 кв.м.64 кв.м. | 0,1091 | № 1 | 14,0 | 9,5 | 0,0133 |
| **2.2.2.**Предельное количество этажей | 1-3, (включая мансардный этаж) |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **2.2.3.**Максимальный процент застройки в границах земельного участка | 30 | % 2. |

**2.2.4.**Иные показатели 2: на основании письма от 31.08.2015 г. № ПЭ/КуЭС/01-22/1339 «Об электроснабжении планируемого к строительству объекта» присоединение дополнительной мощности возможно от существующих электрических сетей.

**2.2.5. Требования к назначению, параметрам и размещению объекта капитального строительства на указанном земельном участке** 3, 4

Назначение объекта капитального строительства

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № |  | , |  | . |
|  | (согласно чертежу) |  | (назначение объекта капитального строительства) |  |

Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Номер участка согласно чертежу градострои­тельного плана | Длина (м) | Ширина (м) | Площадь (га) | Полоса отчуждения | Охранные зоны |
|  |  |  |  |  |  |

**3. Информация о расположенных в границах земельного участка объектах капитального строительства и объектах культурного наследия** 1, 2, 3, 4

**3.1.**Объекты капитального строительства

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | не имеется | , | не имеется | , |
|  | (согласно чертежу градостроительного плана) |  | (назначение объекта капитального строительства) |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| инвентаризационный или кадастровый номер | не имеется | , |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| технический или кадастровый паспорт объекта подготовлен | не имеется |  |

(дата)

не имеется

(наименование организации (органа) государственного кадастрового учета объектов недвижимости
или государственного технического учета и технической инвентаризации объектов капитального строительства)

**3.2.**Объекты, включенные в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | не имеется | , | не имеется | , |
|  | (согласно чертежу градостроительного плана) |  | (назначение объекта культурного наследия) |  |

не имеется ,

(наименование органа государственной власти, принявшего решение о включении выявленного объекта
культурного наследия в реестр, реквизиты этого решения)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| регистрационный номер в реестре | не имеется | от | не имеется |

(дата)

**4. Информация о разделении земельного участка** 2, 3, 4

отсутствует .

(наименование и реквизиты документа, определяющего возможность или невозможность разделения)

1 При отсутствии правил землепользования и застройки, но не позднее 1 января 2012 года заполняется на основании документации по планировке территории.

2 Заполняется на земельные участки, на которые действие градостроительного регламента распространяется.

3 Заполняется на земельный участок, на который градостроительный регламент не устанавливается.

4 Заполняется на земельный участок, на который градостроительный регламент не распространяется.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  | Градостроительный план земельного участка |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | Пермский край, Кунгурский район, с. Плеханово, ул. Гагарина, д. 201 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | подпись | дата |
|  |  |  |  | Строительство индивидуального жилого дома | масштаб | лист | листов |
| Начальникотдела |  |  | 24.082015г. | 1: 500 | 1 | 1 |
| исполнитель |   |  | 24.08.2015г. |
|  |  |  |  | Застройщик: Иванов Иван Иванович | Отдел архитектуры и градостроительства Управления имущественных, земельных отношений и градостроительства Кунгурского муниципального района |